



פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 1-242/25

7

| | |
|-----------------------|----------------|
| אגף הבטחון | יחידה מגישה |
| נעמה שלום | שם הפונה |
| | תפקיד הפונה |
| מכרזים לענייני יועצים | שם ועדת מכרזים |
| 01/12/2025 | תאריך |
| 25024 | מס' בקשה |

חברי ועדה נוכחים-

| שם פרטי ושם משפחה | תפקיד בוועדה |
|-------------------|--------------|
| סמי גריינדין | מ"מ יו"ר |
| עמיחי ציסמרין | חבר |
| אוריה סבג | חבר |
| אבי חודד | חבר |
| גלית דה כהן | מרכזת |

פרטי ההתקשרות המבוקשת-

| | |
|--------------------------|---|
| נושא ההתקשרות | אישור הוועדה להארכת ההתקשרות, לניצול היתרה הקיימת וללא עלות תקציבית נוספת, במסגרת ההתקשרות עם טנדו, במכרז פומבי 3.19 למתן שירותי ייעוץ תכנון ופיקוח למערכות ביטחון ותקשורת במשרד המשפטים. |
| סוג הבקשה נוכחי | בהתאם להוראות תקנה 3(4)(ב)(1) לתח"מ |
| תאור תהליך הבחינה המקורי | מכרז פומבי בהתאם להוראות תקנה 1ב' לתח"מ |

| | |
|------|-------------|
| רשמה | גלית דה-כהן |
|------|-------------|

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 1-242/25

רקע:

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 39/19 אישרה הוועדה את פרסום מכרז פומבי 3.19 למתן שירותי ייעוץ, תכנון ופיקוח על מערכות בטחון ותקשורת למשרד המשפטים (להלן: "המכרז"), בהתאם להוראת תקנה 15 לתח"מ. בפרוטוקולים ועדת מכרזים לענייני יועצים שמספרם 200/19, 228/19, 91/19, 102/19, 117/19 אישרה הוועדה דחיית מועדים, שליחת מכתבי הבהרה למציעים, פסילת הצעות בהתאם למפורט בפרוטוקולים כאמור וכן הנחתה את הגורם המקצועי להביא לאישור הוועדה את המלצות ועדת המשנה לשלב הראיונות.

בפרוטוקול ועדת המכרזים מספר 160/19, קיבלה הוועדה את המלצות ועדת המשנה ואישרה את זכייתה של טנדו טכנולוגיות ומערכות בע"מ, שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר במכרז פומבי 3.19 בהיקף של 590 שעות ייעוץ, בתעריך 288.15 ₪ לא כולל מע"מ, תעריך מתכנן 1, בהנחה של 15% (לצורך חישוב ההיקף המשוער הנדרש, ההיקף חושב לפי התעריך הגבוה בהוראה), וסה"כ של עד 170,008.5 ₪ לא כולל מע"מ, בהתאם להוראת תכ"מ 13.9.0.2 "תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים – מתכננים בעבודות בינוי". עוד צוין כי שעות העבודה התודשיות לא יעלו על 180 שעות ייעוץ וכי התשלום יהיה בהתאם לביצוע השעות בפועל ובהתאם לרמת המתכנן הנותן את השירות, וכי יש להגיש תשובות מפורטות עם שם היועץ, תעודות השכלה וניסיון על מנת לקבוע את התעריך המתאים כאמור. הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 1ב' לתח"מ. ההתקשרות אושרה החל מיום 02/12/2019 ועד ליום 31/12/2020, כאשר למשרד תישמר האופציה, עפ"י שיקול דעתו, להארכת ההתקשרות בעוד 48 חודשים נוספים, 12 חודשים בכל פעם.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 185/19, עדכנה הוועדה כי לאחר שפנתה לחברת טנדו והתקבלו שמות וניסיון היועצים ותעודות השכלה שלהם, ניתן היה לעדכן את התעריך המשוער שצוין בפרוטוקול 160/19. לעניין סך היקף ההתקשרות צוין כי שעות הייעוץ עודכנו ל-660 שעות בשנה, בתעריך מתכנן 2, בהנחה 15% בהצעת המחיר, 255.85 ₪ לא כולל מע"מ ובסך של עד: 168,861 ₪ לא כולל מע"מ. ולכן ההזמנה הוקמה על סך זה ולא על הסך שנקבע בפרוטוקול מספר 160/19.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 84/20, כמפורט בפרוטוקול, אישרה הוועדה את הוספת היועצים: גלר מקסים, בהתאם לקורות החיים ותעודות השכלה, מתכנן 4, בהנחה 15% בהצעת המחיר, 133.45 ₪, לא כולל מע"מ וזולוטנציקי דין אור, בהתאם לקורות החיים ותעודות השכלה, מתכנן 4, בהנחה 15% בהצעת המחיר, 133.45 ₪ לא כולל מע"מ. כמו-כן אישרה הוועדה את גריעת היועץ סטס ריבקין, היות והוא עזב את טנדו.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 13/21 אישרה הוועדה, שינויים במצבת היועצים ועדכון הוספת יועצים אנטון טומלצ'וב, ערן ירקוני, אורי אלדובי, בנוסף, אישרה הוועדה מימוש אופציה, שנה ראשונה, להארכת ההתקשרות עם חברת טנדו, ללא עלות תקציבית נוספת וניצול היתרה התקציבית הקיימת בהזמנה, החל מיום 17/02/2021 ועד ליום 16/02/2022. הוועדה סיווגה את מימוש האופציה בהתאם להוראות תקנה 3ג(א) לתח"מ. עוד צוין בפרוטוקול 13/21 כי לאחר התקשרות של שנתיים, קרי בסיום שנת האופציה הראשונה, תינתן הנחה נוספת של 10%, בהתאם להוראת התכ"מ כאמור ובהתאם לאמור במסמכי המכרז.



פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 1-242/25

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 43/21, אישרה הוועדה את הוספת היועץ יורם הלוי, מתכנן 2, בהנחה 15% בהצעת המחיר 255.85 ש"ח לא כולל מע"מ. למצבת היועצים של חברת טנדו, זוכת מכרז פומבי 3.19, החל מיום 11/05/2021 ועד ליום 16/02/2022.

בפרוטוקול 156/22 אישרה הוועדה שימשו ביועץ אורי האלדובי בהיקף של כ- 100 שעות חודשיות לצורך פרויקט לוועדה להעברת מידע בין גופים ציבוריים. ללא עלות תקציבית נוספת, כאשר הבקשה לשינוי תעריף הייתה מותנית בהכרת ועדה לשקילת תעריפים בתואר שעשה בחו"ל ומעת קבלת אישור כאמור.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 167/22 אישרה הוועדה מימוש אופציה, שנה שניה, להארכת ההתקשרות עם חברת טנדו, בסך של 480,000 ש"ח כולל מע"מ. החל מיום 01/01/2022 ועד ליום 31/12/2022. הוועדה מסווגת את ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 3ג(א) לתח"מ.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 195/22, אישרה הוועדה מימוש אופציה, להארכת ההתקשרות עם חברת טנדו, בסך של 376,100 ש"ח כולל מע"מ. כמו כן, אישרה הוועדה את ניצול היתרה הקיימת בהזמנה, החל מיום 01/01/2023 ועד ליום 31/12/2023. הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 3ג(א) לתח"מ. בנוסף צוין: כי ההתקשרות המאושרת נשוא החלטה זו הינה עם היועצים שאושרו ובהתאם לתנאי ההתקשרות הקיימים, שעות העבודה החודשיות לא יעלו על 180 שעות ייעוץ וכי התשלום יהיה בהתאם לביצוע השעות בפועל ובהתאם לרמת המתכנן הנותן את השירות, וכי יש להגיש חשבונית מפורטת עם שם היועץ, תעודות השכלה וניסיון על מנת לקבוע את התעריף המתאים כאמור, והכל במסגרת התקציבית המאושרת בהחלטה זו קרי 376,100 ש"ח כולל מע"מ. לעניין הנחה בגין התקשרות של שנתיים, נקבע כי הנחה זו לא תדרש זאת בהתאם לעדכון הוראת התכ"מ המעודכנת שמספרה 8.1.1 "תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים".

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 133/23, כמפורט ומנומק בפרוטוקול, אישרה הוועדה:

1. מימוש אופציה שנה רביעית ואחרונה להארכת ההתקשרות עם טנדו טכנולוגיות בע"מ, בסך של 68,000 ש"ח כולל מע"מ, כמו כן, אישרה הוועדה את ניצול היתרה הקיימת בהזמנה, החל מיום 01/01/2024 ועד ליום 31/12/2024. הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 3ג(א) לתח"מ.
2. הכנה וכתובת מסמכי פומבי למתן שירותי ייעוץ תכנון ופיקוח למערכות ביטחון ותקשורת במשרד המשפטים וכן ציוות כותב מכרזים לליזוי הליך זה. בהתאם להוראות תקנה 8 א(א) (4) לתח"מ. הובהר כי פרסום מסמכי ההליך החדש הינו בכפוף לאישור תקציבי ממנהל אגף התקציבים להיקף הנדרש להליך. בטרם הפרסום, על היחידה להציג אישור תקציבי להיקף הדרוש.
3. צוין כי ההתקשרות הינה עם היועצים שאושרו ובהתאם לתנאי ההתקשרות הקיימים.
4. שעות העבודה החודשיות לא יעלו על 180 שעות ייעוץ וכי התשלום יהיה בהתאם לביצוע השעות בפועל ובהתאם לרמת המתכנן הנותן את השירות, וכי יש להגיש חשבונית מפורטת עם שם היועץ, תעודות השכלה וניסיון על מנת לקבוע את התעריף המתאים כאמור, והכל במסגרת התקציבית שאושרה.

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 1-242/25

5. לעניין הנחה בגין התקשרות של שנתיים, הנחה זו בוטלה בהתאם להוראת התכ"מ שעודכנה שמספרה 8.1.1. תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 210/24, כמפורט ומנומק בפרוטוקול, אישרה הוועדה, בהתאם להוראות תקנה 3(4)(ב)(1) לתח"מ, הארכה והרחבת התקשרות עם חברת טנדו טכנולוגיות ומערכות בע"מ, החל מיום 01/01/2025 ועד ליום 30/6/2025, במסגרת תקציבית בסך של 65,000 ₪ כולל מע"מ וכן את ניצול היתרה הקיימת בהזמנה. כל זאת בתנאים זהים לאלו של ההתקשרות הראשונה.

עוד צוין:

- שעות העבודה החדשיות לא יעלו על 180 שעות ייעוץ וכי התשלום יהיה בהתאם לביצוע השעות בפועל ובהתאם לרמת המתכנן הנותן את השירות, וכי יש להגיש חשבונית מפורטת עם שם היועץ, תעודות השכלה וניסיון על מנת לקבוע את התעריף המתאים כאמור, והכל במסגרת התקציבית המאושרת בהחלטה זו והמסגרת התקציבית הקיימת בהזמנה.
- לעניין הנחה בגין התקשרות של שנתיים, הנחה זו בוטלה בהתאם להוראת התכ"מ שעודכנה שמספרה 8.1.1. תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.
- חברי הוועדה הבהירו כי על הגורם המקצועי לפעול ולקדם את המכרז החדש. כמו כן, הוועדה מנחה את הגורם המקצועי להעביר טיוטת מסמכי מכרז עד ליום 25/01/2025. הוועדה מנחה את הגורם המקצועי, כפי שהנחתה אותו בפרוטוקול הקודם, לפנות לגבי מירב אסרף לציוות כותב מכרזים להליך החדש.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 73/25, כמפורט ומנומק בפרוטוקול, ולאחר שבחנו חברי הוועדה את נימוקי הגורם המקצועי וסטטוס המכרז החדש. החליטה הוועדה, בהתאם להוראות תקנה 3(4)(ב)(1) לתח"מ, לאשר הארכת התקשרות, לניצול היתרה הקיימת וללא עלות תקציבית נוספת, החל מיום 01/07/2025 ועד ליום 31/01/2026. עם זאת, הוועדה מנחה את הגורם המקצועי, עד ליום 01/10/2025, להציג לחברי הוועדה לויז' סטטוס של המכרז החדש. בנוסף צוין:

- לעניין הנחה בגין התקשרות של שנתיים, הנחה זו בוטלה בהתאם להוראת התכ"מ שעודכנה שמספרה 8.1.1. תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.
- שעות העבודה החדשיות לא יעלו על 180 שעות ייעוץ וכי התשלום יהיה בהתאם לביצוע השעות בפועל ובהתאם לרמת המתכנן הנותן את השירות, וכי יש להגיש חשבונית מפורטת עם שם היועץ, תעודות השכלה וניסיון על מנת לקבוע את התעריף המתאים כאמור, והכל במסגרת התקציבית המאושרת בהחלטה זו והמסגרת התקציבית הקיימת בהזמנה.

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 1-242/25

מבוקש:

אישור הוועדה להארכת ההתקשרות, לניצול היתרה הקיימת וללא עלות תקציבית נוספת, במסגרת ההתקשרות עם טנדו, במכרז פומבי 3.19 למתן שירותי ייעוץ תכנון ופיקוח למערכות ביטחון ותקשורת במשרד המשפטים.

| החלטה | סיום התקשרות | תחילת התקשרות | מס' ספק | שם הספק | עלות לפריט ללא מע"מ | כמות | פריט | |
|-------|--------------|---------------|-----------|---------|---------------------|------|---|---|
| אושרה | 31/07/2026 | 01/02/2026 | 511309809 | טנדו | | | הארכת התקשרות לניצול היתרה הקיימת וללא עלות תקציבית נוספת | 1 |

החלטה:

בפני הוועדה הוצגה פניית אגף בכיר חירום, ביטחון מידע וסייבר, ממנה עלה הצורך בהארכת ההתקשרות עם טנדו במסגרת מכרז פומבי 3.19 כאמור, לניצול היתרה הקיימת וללא עלות תקציבית נוספת מהנימוקים הבאים:

- חברת טנדו טכנולוגיות ומערכות ביטחוניות בע"מ זכתה במכרז 03.19 למתן שירותי ייעוץ, תכנון ופיקוח על מערכות ביטחון ותקשורת למשרד המשפטים. קיימת התקשרות עם חברת טנדו עד 31.01.2026.
- יתרת התקציב בהזמנת משיכה מהסכם מספר 4502251662 כיום עומדת על כ- 280,000 ₪ כולל מע"מ.
- לאור עיכובים בלתי צפויים בקידום המכרז החדש, אנו מבקשים להאריך את ההתקשרות עם יתרת התקציב בהזמנה עד להשלמת הכתיבה והחליף של המכרז החדש.
- הארכת ההתקשרות עם חברת טנדו לחצי שנה נוספת עד לתאריך 31.07.2026, חיונית להבטחת המשך פעילותם התקינה של מערכות הביטחון והתקשורת במשרדנו, וכן לשמירה על רצף פעולה קריטי עד שיושלם המכרז החדש. מכרז זה הינו על פי ביצוע בפועל בהתאם למשימות שוטפות שהמשרד מייצר לנושא בינוי / שיפוץ ואפיון מתחמים ללא הצגה מראש בתוכנית העבודה וכמובן הפעילות השוטפת מול קב"טי המחוזות. היועצים מלווים את אגף הביטחון בכתיבת תפיסות ביטחון, נהלים ומתודולוגיות בתחום, הכנת כתבי כמויות ומפרטים למערכות ביטחון ביחידות במקרים של שיפוץ / העברת יחידה / יחידות חדשות / חידוש או עדכון מערכות ביטחון.

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 1-242/25

בהתאם לנימוקים המפורטים לעיל, ובהתאם להנחיית הוועדה לעדכן את הוועדה באוקטובר 2025 בעניין סטטוס המכרז החדש, לפיה, הגורם המקצועי מציין כי טיוטה ראשונית של מסמכי מכרז חדש, אושרה על ידי אגף הביטחון ביום 27.11.2025 ותועברה להתייחסות הלשכה המשפטית והחשבונות.

לאור האמור לעיל והצורך בהבטחת המשך פעילותם התקינה של מערכות הביטחון והתקשרות במשרד, וכן לשמירה על רצף פעולה קריטי עד שיושלם המכרז החדש, מאשרת הוועדה, בהתאם להוראות תקנה 3(4)(ב)(1) לתת"מ, הארכת ההתקשרות עם טנדו, לניצול היתרה הקיימת וללא עלות תקציבית נוספת, החל מיום 01/02/2026 ועד ליום 31/07/2026, המועד המשוער להתחלת התקשרות עם ספק במכרז החדש.

הוועדה מנחה את הגורם המקצועי לפעול לקידום אישור מסמכי המכרז החדש ולסיומו לפני מועד סיום ההתקשרות נשוא החלטה זו.

יובהר:

- לעניין הנחה בגין התקשרות של שנתיים, הנחה זו בוטלה בהתאם להוראת התכ"מ שעודכנה שמספרה 8.1.1. תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.
- שעות העבודה החודשיות לא יעלו על 180 שעות ייעוץ וכי התשלום יהיה בהתאם לביצוע השעות בפועל ובהתאם לרמת המתכנן הנותן את השירות, וכי יש להגיש חשבונית מפורטת עם שם היועץ, תעודות השכלה וניסיון על מנת לקבוע את התעריף המתאים כאמור, והכל במסגרת התקציבית המאושרת בהחלטה זו והמסגרת התקציבית הקיימת בהזמנה.

אופן רכישה/ סיווג התקשרות מקורי: 01. מכרז פומבי רגיל- תקנה 1ב

אופן רכישה/ סיווג התקשרות נוכחי: 23. פטור ממכרז

סיבת הפטור נוכחי: 88. התקשרות המשך באישור ועדת מכרזים משרדית- תקנה 3(4)(ב)(1)

גורם מבצע: חוזים והתקשרויות - שירן מנצור

צורת ההתקשרות:

ביטוח: כן

ערבות: כן

התקשרות רגישה: לא

סיבת הרגישות:

תקנה תקציבית: לא נדרש


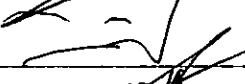
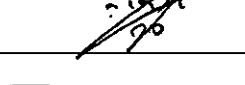
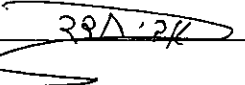
פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 1-242/25

שריון תקציבי: לא נדרש

מס' פניה בנעמה: _____

תנאים מטיבים או תנאים זהים: זהים

חתימות:

| חתימה | תאריך | שם | תפקיד בוועדה |
|--|------------|---------------|--------------|
|  | 01/12/2025 | סמי גריידי | מ"מ יו"ר |
|  | 01/12/2025 | עמיחי ציסמרון | חבר |
|  | 01/12/2025 | אורית סבג | חבר |
|  | 01/12/2025 | אבי חדד | חבר |

